

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ

**«МОСКОВСКИЙ ТЕХНИКУМ КРЕАТИВНЫХ
ИНДУСТРИЙ ИМ. Л.Б. КРАСИНА»**

(ГБПОУ МОСКОВСКИЙ ТЕХНИКУМ КРЕАТИВНЫХ ИНДУСТРИЙ ИМ. Л.Б. КРАСИНА)

«09» января 2025 г.

№ 01.04-00

ПРИКАЗ

**Об организации бесплатного горячего питания
обучающихся и студентов на II полугодие
2024 - 2025 учебного года**

В целях реализации статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» о создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, студентов статьи 15 Закона города Москвы от 10 марта 2004 г. № 14 «Об общем образовании в городе Москве», статей 11, 12 Закона города Москвы от 29 июня 2005 г. № 32 «О начальном и среднем профессиональном образовании в городе Москве», статьи 27 Закона города Москвы от 23 ноября 2005 г. № 60 «О социальной поддержке семей детьми в городе Москве», статей 5, 8, 15 Закона города Москвы от 30 ноября 2005 г. № 61 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей в городе Москве», статьи 19 Закона города Москвы от 28 апреля 2010 г. № 16 «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве», Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.) СанПин 2.3/2.4.3590-20 от 01.01.2021 г. СанПин 3.1/2.4.3598-20 от 21.03.2022 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся по списку (Приложение 1).
2. Производить ежемесячную компенсационную выплату взамен одноразового горячего питания (обедов) обучающимся и студентам в период производственной практики при условии невозможности организации горячего питания в дни практики, в соответствии с действующими нормативами из расчета 101 рубль в день на одного человека.

3. Не допускать одновременного предоставления горячего питания и выплаты денежной компенсации взамен бесплатного питания одному и тому же обучающемуся за один и тот же период.
4. Не производить компенсационные выплаты на питание в случаях:
 - 4.1. отсутствия обучающихся и студентов на занятиях без уважительных причин;
 - 4.2. в период прохождения промежуточной и итоговой государственной аттестации;
 - 4.3. в период прохождения производственного обучения в соответствии с действующими нормативными документами;
 - 4.4. в период временной нетрудоспособности.
5. Организовать распределение дополнительного питания среди детей-сирот, детей из малоимущих семей и детей инвалидов, согласно списку (Приложение 2) из числа не востребовавшего в течение дня питания.
6. Ответственными назначить:
 - 6.1. Здание «Автозаводское» – на заведующего хозяйством Е.А. Гусеву.
 - 6.2. Здание «Южное» – специалиста административно-хозяйственной деятельности Н.В. Ротарь.
7. Перечислять указанную в пункте 2 компенсационную выплату на лицевые счета обучающихся.
8. Контроль за использованием бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, возложить на ведущего аналитика А.В. Киреева.
9. Контроль за обеспечением полноценного питания обучающихся возложить на мастеров производственного обучения и классных руководителей.
10. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя проектов А.В. Киреева.

Директор



Л.М. Табатадзе